

## 融資あっせん・経営安定関連保証認定書 発行受付票

ご記入いただいた個人情報を含む情報は融資あっせん、セーフティネット認定のため、世田谷区及び世田谷区産業振興公社が使用します。

来所者確認欄	<input type="checkbox"/> 経営者本人・社員	<input type="checkbox"/> 代行者(金融機関)	年 月 日
フリガナ 事業所名	フリガナ 代表者名		
申込者住所 (法人は本店登記所在地)	区 市	丁目 番 号	
事業所の所在地	区	丁目 番 号	
業種(具体的に)	営業年数 年	従業員数 <small>役員・家族以外の事業に不可欠な人員</small> 人	電話番号
メールアドレス			
前期年商(年間売上)	現在借入残高(総額)	信用保証協会の保証付融資残高	
万円	万円	万円	

<b>区制度融資あっせんの申込み</b>	任意: <input type="checkbox"/> : 経営相談を受けたい。(希望の場合●印をしてください。)
融資(相談)の種類	<input type="checkbox"/> 小口 <input type="checkbox"/> 景気対策 <input type="checkbox"/> 事業 <input type="checkbox"/> 経営改善借換 <input type="checkbox"/> 省エネ <input type="checkbox"/> 緊急特別 その他( )
借入希望金額及び内訳	万円    返済期間(据置期間) か月    ( ) か月

運転資金	設備資金(見積書が必要です)	支出(支払)時期
買掛金決済 _____ 万円	増改築 _____ 万円	_____ 年 月
外注費支払 _____ 万円	設備機器購入 _____ 万円	_____ 年 月
仕入れ _____ 万円	車両購入 _____ 万円 <small>(注意) 業務用車両の購入では、必要以上の高級車や業務と無関係な 装備(4WDの車・寒冷地仕様等)は融資あっせんの対象外</small>	_____ 年 月
その他(具体的に) _____ 万円	その他(具体的に) _____ 万円	_____ 年 月

必要書類簡易チェックリスト(経営安定関連保証認定と重複する書類は1部) ※申込書以外はコピーを提出

融資あっせん申込書     確定申告書(法人税/所得税)・決算書(受付印またはメール受信通知があるもの)  
 納税証明書(法人都民税・事業税/個人住民税・事業税)     法人履歴事項全部証明書/住民票(3ヶ月以内) ※1  
 設備見積書(設備融資の場合)(任意: 希望する場合⇒)     経営安定関連保証認定書(同時申込の場合は不要)

<b>経営安定関連保証 認定等の申込み</b>	※1 住民票はマイナンバーカード(表面のみ)、運転免許証(両面)のコピーでも可
認定書提出予定金融機関	銀行・信用金庫・信用組合    支店
借入・借換予定金額	_____ 万円
認定書の用途	借換・一本化    /    新規融資

必要書類簡易チェックリスト(融資あっせん申請と重複する書類は1部) ※申込書以外はコピーを提出

認定申請書     確定申告書(法人税/所得税)・決算書(受付印またはメール受信通知があるもの)  
 法人履歴事項全部証明書/住民票(3ヶ月以内) ※1     営業許可書等業種を確認できる資料(※5号の場合のみ)  
 指定地域内で1年以上継続して事業を行っていることが確認できる資料(法人事業概況説明書等)  
 「売上等実績および計画」および確認資料(例: 試算表、帳簿、売上計画書)(※4号の場合のみ)

これまでに世田谷区融資制度の利用の有無	ある    /    ない
金融機関の代理申請	銀行・信用金庫・信用組合    本・支店    来所者氏名:

今回申請された住所またはメールアドレスに、世田谷区または世田谷区産業振興公社より、事業者支援に関する情報等をお知らせする場合があります。希望する場合は右記にチェックをいれてください。

希望する